

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Giovanni Endrizzi” - Lavis (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 009 DI DATA 25/01/2018

OGGETTO: Affidamento dell'incarico di consulenza specialistica nella branca della psicologia e di formazione del personale dipendente, per l'anno 2018, alla Dott.ssa Maria Gabriella Petrillo C.F. PTRMGB54S49I480I, CIG: Z8421DC869

L'anno **DUEMILADICIOTTO**

Addì **VENTICINQUE (25)**

del mese di **GENNAIO**

alle ore

nella sala delle riunioni dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Giovanni Endrizzi”, il Direttore dott.ssa Delia Martielli ha emanato la presente determinazione.

IL DIRETTORE

Dott.Ssa Martielli Delia

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

IL DIRETTORE GENERALE

- Considerato che lo Statuto dell'A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi" di Lavis, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 46 del 16/03/2017, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2 comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'azienda e l'organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Constatato che l'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze attribuite al Direttore Generale dell'Azienda;
- Rilevato prioritario per la direzione per l'anno 2018 l'integrazione del servizio psicologico all'interno dell'assistenza per il sostegno ai residenti e ai loro familiari, soprattutto nel delicato momento dell'accoglienza e la promozione del benessere organizzativo e di interventi volti al miglioramento del clima aziendale, anche attraverso il coinvolgimento di uno psicologo;
- Ritenuto inoltre strategico il supporto di uno psicologo per la promozione di attività di formazione rivolta al personale, orientata ad approfondire gli aspetti della gestione dello stress quotidiano e della relazione con residenti e familiari;
- Rilevato che all'interno della dotazione organica della APSP Giovanni Endrizzi non ci sono persone con il titolo di studio di Psicologo, che possa assumere il sopradetto incarico;
- Rilevato che la dott.ssa Maria Gabriella Petrillo è in possesso del diploma di laurea in Psicologia, conseguito presso l'Università di Roma in data 05/07/79 e della esperienza professionale tale da poter contribuire efficacemente al conseguimento degli obiettivi sopra specificati;
- Visto il curriculum professionale della dott.ssa Maria Gabriella Petrillo, dal quale si evince la pluriennale esperienza maturata nell'ambito della consulenza psicologica e, in particolare, nel settore delle residenze per anziani;
- Visto lo schema della convenzione di incarico del servizio di consulenza nella branca della psicologia, che si allega al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, e considerato lo stesso meritevole di approvazione;
- Considerato che per lo svolgimento del proprio incarico di consulenza, la dott.ssa Maria Gabriella Petrillo ha fatto richiesta di un compenso orario imponibile pari a € 55,05# al netto delle ritenute di legge (IVA 22% sull'attiva di consulenza, esente IVA per l'attività di formazione e contributo previdenziale 2%);
- Ritenuto congruo un impegno della psicologa per un totale di n. 50 ore annue, distribuite a seconda delle esigenze aziendali, nel periodo di vigenza della convenzione, che va dal 01/01/2018 al 31/12/2018;
- Considerato che la spesa conseguente al presente provvedimento, pari presumibilmente a € **3.425,00#** al lordo di oneri fiscali e ritenute di legge, trova corrispondenza nel Budget 2018 nel conto "Servizio medico specialistico e odontoiatrico" per € **685,00#** e nel conto "Consulenze per la formazione del personale" per € **2.740,00#**;
- Visto l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 "Testo unico del pubblico impiego";
- Richiamata altresì la Deliberazione n. 4/2009 della Corte dei Conti di Trento;
- Vista la L.R. 21/09.2005 n. 7 e s.m. e i suoi regolamenti regionali di applicazione;

Tutto ciò premesso,

d e t e r m i n a

1. Di affidare alla **dott.ssa Maria Gabriella Petrillo** - nata a Savona il 09/11/1954, residente a Trento (TN), Via San Vigilio n. 130, codice fiscale PTRMGB54S49I480I, laureata in psicologia, l'incarico di consulenza psicologica a supporto dei residenti, dei familiari e del personale della RSA e l'attività di formazione del personale dipendente, per l'anno 2018, per **n. 50 ore** complessive, ad un tariffa oraria imponibile **€ 55,05** al netto di oneri fiscali e ritenute di legge;
2. Di approvare la convenzione di incarico nel testo che si allega alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che la spesa conseguente al presente provvedimento, pari presumibilmente a **€ 3.425,00#** al lordo di oneri fiscali e ritenute di legge, trova corrispondenza nel Budget 2018 nel conto "Servizio medico specialistico e odontoiatrico" per **€ 685,00#** e nel conto "Consulenze per la formazione del personale" per **€ 2.740,00#**;
4. Di pubblicare all'albo telematico dell'A.P.S.P. la presente determinazione per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, comma 1 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07.1993 n. 13 e ss.mm., del D.Lgs. 30/06.2003 n. 196 e dell'art. 32 della L. 69/2009;
5. Di dare atto che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - ricorso al tribunale Amministrativo regionale di Trento, entro 60 gg., ai sensi dell'art. 22 e seguenti del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11.1971 n. 1199.

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Delia Martielli

Allegato:

Schema di convenzione per l'assistenza specialistica di psicologia - anno 2018

Contratto n. _____

CIG:

CONVENZIONE PER L'ASSISTENZA SPECIALISTICA DI PSICOLOGIA – anno 2018

Le parti:

- **A.P.S.P. Giovanni Endrizzi**, con sede legale in Lavis, via Orti n. 50, codice fiscale e partita IVA n. 00322440223, che agisce nella persona della dott.sa Delia Martielli, nata ad Acquaviva delle Fonti (BA) il 27/04/1971 e residente a Trento in viale Verona n. 6, codice fiscale MRTDLE71D67A048C, in qualità di Direttore,
- e
- **dott.ssa Maria Gabriella Petrillo**, nata a Savona il 9/11/1954, residente a Trento (TN), Via San Vigilio n. 130, codice fiscale PTRMGB54S49I480I, in seguito denominata "Psicologo",

Premesso che:

- rientra tra le priorità della direzione per l'anno 2018 l'integrazione del servizio psicologico all'interno dell'assistenza per il sostegno ai residenti e ai loro familiari, soprattutto nel delicato momento dell'accoglienza;
- tra le priorità del 2018 è compresa altresì la promozione del benessere organizzativo e di interventi volti al miglioramento del clima aziendale, anche attraverso il coinvolgimento di uno psicologo che supervisioni le riunioni delle equipe dei nuclei del secondo e terzo piano;
- si ritiene strategico il supporto di uno psicologo per la promozione di attività di formazione rivolta al personale, orientata alla gestione dello stress e alla instaurazione di relazioni supportive con i residenti e i loro familiari;
- la dott.ssa Maria Gabriella Petrillo è in possesso del diploma di laurea in Psicologia, conseguito presso l'Università di Roma in data 05/07/79 e della esperienza professionale tale da poter contribuire efficacemente al conseguimento degli obiettivi sopra specificati;

Ciò premesso,

intendono regolamentare i loro reciproci rapporti sulla base dei seguenti punti:

Art. 1 - Premessa.

La premessa costituisce parte integrante del presente atto.

Art. 2 – Oggetto della convenzione.

La APSP Giovanni Endrizzi conferisce alla dott.ssa Maria Gabriella Petrillo, ai sensi dell'art. 2222 del C.C., l'incarico di consulenza psicologica a supporto dei residenti, dei familiari e del personale della RSA e di formazione al personale dipendente.

Art. 3 - Natura dell'incarico.

L'attività dello specialista è di natura libero professionale e viene svolta in sintonia con le esigenze organizzative della struttura.

In particolare, pur connotandosi lo psicologo come figura dotata di autonomia propria nello svolgimento del ruolo tecnico finalizzato ai servizi di natura sanitaria, egli deve coordinarsi con la direzione amministrativa della R.S.A. e con il coordinatore sanitario.

Art. 4 - Risorse assegnate al servizio.

Per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico la R.S.A. mette a disposizione i locali necessari, nonché l'assistenza di personale ed eventuale materiale occorrente.

Art. 5 - Orario di servizio e sostituzione dell'assenza.

L'attività presso la R.S.A. si svolge garantendo un piano di lavoro concordato con la Direzione, che richiede la presenza dello psicologo per n. **50 ore annue** distribuite in relazione alle attività programmate.

La presenza oraria dello psicologo è attestata mediante utilizzo del cartellino di presenza.

Art. 6 - Trattamento economico.

La R.S.A. corrisponde allo psicologo incaricato un compenso orario pari ad euro 55,05 al netto delle ritenute di legge, per l'intera durata dell'incarico.

Il pagamento avverrà in due rate con scadenza 31/07/2018 e 31/12/2018, dietro presentazione di regolare fattura entro la fine del mese stesso di presentazione.

Art. 7 - Durata dell'incarico.

La presente convenzione decorre dal 01/01/2018 al 31/12/2018.

La R.S.A. si riserva la facoltà di recesso per modificazioni normative, per esigenze organizzative e per altre motivazioni, con preavviso di 45 giorni.

Parimenti, lo Psicologo può recedere mediante preavviso di 45 giorni.

Art. 8 - Controversie.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

Per eventuali controversie che dovessero sorgere dall'applicazione della presente convenzione se ne demanda la risoluzione ad un collegio arbitrale composto da un rappresentante della A.P.S.P., da una persona di fiducia dello psicologo incaricato e da una terza persona designata di comune accordo dalle parti.

Le decisioni del collegio arbitrale sono definitive.

Art. 9 – Copertura assicurativa

Lo psicologo è responsabile per i danni che dovessero occorrere agli ospiti della APSP Giovanni Endrizzi, al personale dipendente o convenzionato nella medesima o a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività convenzionata e imputabili a Sua responsabilità, come previsto dall'art. 2049 del Codice Civile. Allo scopo il Medesimo provvede alla stipula di apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi connessi all'attività svolta, da depositare in copia presso la segreteria dell'Ente.

Art. 10 - Adempimenti ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008.

In conformità a quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 81/2008, lo psicologo si impegna a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto del contratto e a coordinare con l'APSP gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui è esposto.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 della legge 30/06/2003 n. 196 ed in relazione ai dati personali che si rende necessario trattare, si prende atto che:

- a) il trattamento dei dati personali comunicati dallo psicologo é finalizzato alla gestione da parte dell'APSP dell'incarico di cui alla presente convenzione (adempimento di specifici obblighi e compiti previsti dalla normativa vigente in materia fiscale, di sicurezza del lavoro, ai fini della corresponsione degli emolumenti, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, ecc);
- b) la comunicazione all'APSP dei dati personali é necessaria ai fini della corretta gestione del rapporto di cui al precedente comma;
- c) il rifiuto di comunicare i dati personali richiesti comporta l'impossibilit  per l'Amministrazione di adempiere ai propri obblighi normativi e contrattuali,
- d) i dati personali comunicati sono raccolti e registrati in archivi informatici e cartacei da parte dell'APSP e vengono utilizzati dalla stessa a livelli centrale e non sono comunicabili a terzi, soggetti pubblici o privati, se non limitatamente alle previsioni di legge e regolamenti;
- e) lo psicologo potr , in ogni momento, accedere ai propri dati personali al fine di ottenere la cancellazione, la rettificazione o l'integrazione degli stessi, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- f) il titolare del trattamento dei dati comunicati   l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giovanni Endrizzi, con sede legale in Lavis – Via Orti, 50 ed il responsabile del trattamento degli stessi   il Direttore Generale dell'AZIENDA.

Art. 12 - Tracciabilit  dei pagamenti - articolo 3 della Legge 136/2010

Lo psicologo assume gli obblighi di tracciabilit  dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136. A tal fine lo psicologo si obbliga a comunicare alla APSP Giovanni Endrizzi, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art. 3 citato nonch , nello stesso termine, le generalit  e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il contratto   comunque risolto, ai sensi del comma 8 dell'art. 3 citato, in tutti i casi in cui i pagamenti derivanti dall'affido dell'incarico siano eseguiti senza avvalersi di conti correnti dedicati accesi presso banche o presso la societ  Poste Italiane S.p.A.

Art. 13 – Codice di comportamento

Lo psicologo si impegna, ai sensi dell'art. 2 del "Codice di comportamento dei dipendenti" della A.P.S.P. Giovanni Endrizzi, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 25/06/2015, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attivit  svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

Detto codice   pubblicato sul sito istituzionale della A.P.S.P. Giovanni Endrizzi www.apsplavis.it, area "Amministrazione trasparente", sezione "Disposizioni generali – Atti generali".

A tal fine lo psicologo d  atto che ne ha avuto piena e integrale conoscenza, ai sensi dell'art. 18 del Codice di comportamento sopra richiamato. Lo psicologo si impegna, altres , a trasmettere copia del suddetto codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

La violazione degli obblighi del Codice di comportamento pu  costituire causa di risoluzione del contratto.

Lavis, _____

LO PSICOLOGO
Dott.ssa Maria Gabriella Petrillo

IL DIRETTORE
Dott. Delia Martielli

Sottoscrizione separata ai sensi dell'art. 1341 C.C. per specifica approvazione delle condizioni stabilite nella presente convenzione, ed in particolare degli articoli: Art. 1 – Premessa, Art. 2 – Oggetto della convenzione, Art.3- Natura dell'incarico, Art. 4 – Risorse assegnate al servizio, Art. 5 – Orario di servizio e sostituzione dell'assenza, Art. 6 – Trattamento economico, Art. 7 – Durata dell'incarico, Art. 8 – Controversie, Art. 9 – Copertura assicurativa; Art. 10 - Adempimenti ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, Art. 11 - Trattamento dei dati personali, Art. 12 - Tracciabilità dei pagamenti - articolo 3 della Legge 136/2010, Art. 13 – Codice di comportamento

LO PSICOLOGO
Dott.ssa Maria Gabriella Petrillo

IL DIRETTORE
Dott. Delia Martielli
